

GRANDES IDÉES

Les services et les produits peuvent être conçus dans un cadre de consultation et de collaboration.

La littératie financière favorise l'élaboration de modèles d'entreprise solides et efficaces.

Les outils et la technologie peuvent être adaptés à des fins particulières.

Normes d'apprentissage

Compétences disciplinaires	Contenu
<p><i>L'élève sera capable de :</i></p> <p>Conception</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se livrer à des activités d'investigation afin d'acquérir une compréhension approfondie du problème et de son contexte • Déterminer les critères de réussite, les contraintes et les conséquences négatives possibles • Choisir et utiliser une variété de sources d'inspiration et de sources d'information • Formuler, seul et en équipe, des idées qui contribueront à la création d'un produit commercial • Appliquer des méthodes pertinentes et efficaces pour le choix d'une stratégie ou pour le développement de solutions • Examiner les considérations éthiques des stratégies et des solutions proposées • Concevoir une approche préliminaire qui répondra aux besoins des entreprises • Déterminer les sources de données et établir des méthodes comptables efficaces pour la mise en place initiale et le traitement continu • Solliciter, initialement puis de façon continue, une rétroaction critique auprès de sources multiples • Après l'évaluation de la rétroaction, modifier au besoin les produits ou les processus comptables • Effectuer les analyses qui permettent de déceler les tendances et les relations 	<p><i>L'élève connaîtra :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Rôle de la comptabilité dans le monde des affaires • Cycle comptable • Principes comptables • Équation comptable • Relation entre les débits et les crédits • Documents sources, journaux généraux, grands livres, débiteurs et créditeurs, balances de vérification et relations entre ces éléments • Journaux spécialisés • Plan de comptes • Processus de préparation de documents financiers et d'états financiers • Prise de décisions financières à l'aide de documents financiers • Compétences en matière de coordination et d'animation applicables dans le cadre de projets et de processus • Compétences relationnelles et habiletés de présentation pour la promotion des produits et des services, ainsi que pour les communications avec les clients potentiels

Normes d'apprentissage (suite)

Compétences disciplinaires	Contenu
<ul style="list-style-type: none"> • Évaluer la solidité financière actuelle et projetée d'une entreprise • Solliciter des renseignements pertinents auprès de sources diverses • Déterminer les outils, les technologies, le matériel, les procédés et le temps nécessaires au développement et à la mise en œuvre du produit • Communiquer ses progrès tout au long du cycle comptable afin d'obtenir une rétroaction et de favoriser la collaboration • Décrire la situation financière d'une entreprise après l'analyse de ses documents financiers • Évaluer sa propre capacité à travailler efficacement seul ou en équipe, ainsi que sa capacité à mettre en œuvre des processus de gestion de projet <p>Compétences pratiques</p> <ul style="list-style-type: none"> • Choisir la forme, l'échelle et le degré de précision adéquats pour une communication claire et concise des résultats • Connaître les problèmes liés à la sécurité, pour sa propre protection, ainsi que celle de ses collègues et des utilisateurs, tant dans des milieux physiques que numériques • Déterminer et évaluer les compétences nécessaires pour l'exécution des tâches actuelles ou prévues, et élaborer des plans précis pour l'acquisition de ces compétences ou leur développement à long terme • Appliquer un cadre de travail pour la résolution des problèmes et la prise des décisions financières importantes <p>Technologies</p> <ul style="list-style-type: none"> • Examiner les outils, les technologies et les systèmes existants et nouveaux, et évaluer leur efficacité pour la tâche à accomplir • Évaluer les répercussions, y compris les conséquences négatives possibles, de ses choix en matière de technologie • Employer des technologies numériques pour générer des résultats ainsi que pour étayer les faits et les constatations 	<ul style="list-style-type: none"> • Choix et possibilités de carrière dans divers secteurs de la comptabilité • Pratiques sectorielles exemplaires

Compétences disciplinaires – Approfondissements

- **investigation** : portant notamment sur le cycle, les principes et l'équation comptables
- **contraintes** : facteurs limitatifs (p. ex. les exigences et les ramifications juridiques, les coûts, la difficulté d'emploi et la charge de travail)
- **sources d'inspiration** : notamment les expériences, les utilisateurs, les spécialistes et les personnalités phares
- **sources d'information** : notamment des pratiques sectorielles exemplaires, des professionnels, des spécialistes, des sources secondaires, des fonds de connaissances collectifs et des milieux favorisant la collaboration, tant en ligne que hors ligne
- **considérations éthiques** : notamment les conflits potentiels ou les ambiguïtés
- **rétroaction** : p. ex. la mise en page des feuilles de calcul et des rapports convient-elle bien à la tâche à accomplir? Le matériel facilite-il la prise de décisions financières? Dispose-t-on de tous les rapports et documents nécessaires?
- **produits** : notamment des feuilles de calcul, des rapports, des intrants et des sources d'information
- **tendances** : notamment les constatations imprévues ou contradictoires qui peuvent exiger des recherches plus poussées
- **sources diverses** : notamment des documents financiers, des documents sources et des utilisateurs
- **processus de gestion de projet** : établir des objectifs, planifier, organiser, construire, surveiller et diriger le travail pendant la réalisation du projet
- **la forme, l'échelle et le degré de précision adéquats** : faire un exposé concis des idées retenues après l'examen des pratiques exemplaires
- **problèmes liés à la sécurité** : notamment les virus, l'hameçonnage, la protection des renseignements personnels dans un environnement numérique, l'ergonomie, la levée d'objets lourds et les blessures physiques occasionnées par des gestes répétitifs
- **élaborer des plans précis** : notamment examiner les organisations, les cours de formation, les occasions de perfectionnement professionnel et les titres pertinents (p. ex. CPA, CGA, CA et CMA)
- **cadre de travail** : notamment les processus généraux de résolution de problèmes en plusieurs étapes, y compris ceux établis pour les entreprises

Contenu – Approfondissements

- **Cycle comptable** : notamment la relation entre les journaux, les grands livres, les balances de vérification et les états financiers
- **Principes comptables** : principes comptables généralement reconnus (PCGR) et normes internationales d'information financière (IFRS)
- **Équation comptable** : relations entre les actifs, les passifs et les capitaux propres
- **Journaux spécialisés** : p. ex. ceux qui sont pertinents pour une entreprise de services
- **Processus de préparation** : notamment la passation des écritures de régularisation et de clôture
- **documents financiers** : notamment le bilan et l'état des résultats
- **Compétences relationnelles et habiletés de présentation** : notamment les communications professionnelles, la collaboration, le suivi et les échanges de politesses; les supports technologiques ou visuels utilisés dans le cadre de la commercialisation ou des présentations dans les réunions et les colloques; l'utilisation des médias sociaux et le réseautage